

「渋谷きんぷく WEB」 初回利用時設定方法 (個人会員(0から始まる事業所番号の方)、総務・庶務等、事業所の担当者様向け)

1 ログイン方法

※画像は開発中のものです。文言やレイアウトなどが変更になることがあります。

初めてのご利用時は「渋谷きんぷく WEB」にログインして、「メールアドレス」と「パスワード」を設定してください。(初回ログインのみ)

初期設定

ログインIDは「**事業所番号**」※自動で表示されます。
(5桁・0から始まる方は最初に0もつけてください)

パスワードは「**事業所の代表電話番号**」
(きんぷくに登録している電話番号、ハイフン無し)

例：03-3780-0878 → 0337800878



きんぷく事業所担当者専用ログインページ

ログインID
(事業所番号)

事業所ログインID

70007
(ハイフンなし半角数字)

事業所パスワード

(半角英数字)

きんぷくに登録している
電話番号 (ハイフン無し)

事業所ログイン >

2 メールアドレスとパスワードを設定

入力が終わったら、「実行」をクリック。

補助

メール・パスワードの変更

メールアドレスを変更される場合は新しいメールアドレスを入力してください。

■登録済みメールアドレス
shibuya@enjoylife-kinpuku.jp

■新しいメールアドレス

■新しいメールアドレス (確認)
確認のため、同じ内容を入力してください。

パスワードを変更される場合は新しいパスワードを入力してください。

■新しいパスワード

※半角英数字記号を含む8文字以上

■新しいパスワード(確認)
確認のため、同じ内容を入力してください。

実行

おまけ

メールアドレス、パスワードを変更する時はこちらから。

※担当者様に変更になった時はメールアドレスの変更をお願いします。

きんぷく

メニュー

補助

メール・パスワードの変更

メールアドレスを変更される場合は新しいメールアドレスを入力してください。

■登録済みメールアドレス